

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE PLURIMA ART.57 CCNL SCUOLA  
AL PERSONALE ATA CON QUALIFICA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A.S. 2026/27**

***Alla Dirigente Scolastica  
dell'I.C. "Fermi-Leopardi "  
Centuripe  
e-mail [enic82000c@istruzione.it](mailto:enic82000c@istruzione.it)***

**OGGETTO: "DOMANDA PER INCARICO DI COLLABORAZIONE PLURIMA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A.S. 2026/27"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a\_a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_, in riferimento all'Avviso per Incarico di collaborazione plurima art.57 CCNL Scuola Richiesta personale ATA qualifica Assistente Amministrativo a.s. 2026/27 Pratiche di Ricostruzioni di carriera, sentenze e progressioni economiche, procedura passweb

**DICHIARA**

la propria disponibilità alla partecipazione alla procedura selettiva e il possesso dei requisiti richiesti come di seguito:

1. Essere personale ATA con contratto a tempo indeterminato - avente qualifica di Assistente Amministrativo da n.....anni di servizio;
2. Essere in servizio in provincia di Enna presso .....città..  
.....
3. Essere in possesso di buone capacità amministrative e informatiche;
4. Essere in possesso di esperienze pregresse in campo amministrativo e informatico dei siti web e dei software gestionali della amministrazione scolastica, attinenti alla gestione del personale da n. ... anni di servizio);
5. Di conoscere la normativa di riferimento anche in materia di protezione dei dati personali;
6. Di essere in possesso di conoscenza certificata dell'applicativo PASSWEB.

Titoli aggiuntivi:

1. Essere in possesso di certificazioni informatiche (ECDL o altre certificazioni) punti 1 per ogni titolo fino a un max di tre;
2. Essere in possesso di corsi di formazione o aggiornamento su argomenti attinenti, svolti negli ultimi 5 anni (punti 1 per ogni corso) max cinque;
3. Essere in possesso di corsi di formazione o aggiornamento su trattamento dati e informazioni personali (punti 1 per ogni corso);
4. Di essere/di non essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione scolastica di appartenenza.

Allega a tal fine:

1. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Curriculum vitae in formato europeo, contenente tutti i dati anagrafici, recapiti telefonici e una dettagliata descrizione delle esperienze professionali maturate, con particolare riferimento ai requisiti di cui all'art.3;
3. Ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione alla professionalità richiesta.

(SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

Data

Firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza l'Istituto Comprensivo "Fermi-Leopardi" di Centuripe ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione all'Avviso per Incarico di collaborazione plurima art.57 CCNL Scuola Richiesta personale ATA qualifica Assistente Amministrativo a.s. 2026/27 Pratiche con procedura passweb, secondo le modalità previste dalla legge 675/96, del decreto legislativo del 30 giugno 2003 in 196 e successive modifiche e integrazioni.

Data

Firma \_\_\_\_\_